

饶 平 县 信 访 局

饶平县信访局 2021 年度信访综治维稳工作经费项目绩效自评报告

一、项目概括

(一) 项目基本情况

根据 2019 年机构改革方案，县信访局由与县委办公室合署办公调整为县政府工作部门。是财政全额拨款一级预算单位，实行独立财务核算，执行行政单位政府会计制度，设 2 个内设机构。主要职责是：

1、负责处理人民群众给县委、县政府的来信，接待群众的来访，受理群众来电和网上信访；

2、负责承办县委、县政府领导交办的信访事项，督促检查领导有关批示文件的落实情况；

3、协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题；协调处理群众集体到县、到市、到省或进京上访和异常、突发信访事件；

4、受饶平县人民政府委托，负责信访事项复查复核工作。

5、指导全县信访业务工作。

完成县委、县政府和上级信访部门交办的其他任务。

（二）项目绩效总目标及年度绩效目标。

1、保障完成上级的信访综治维稳工作任务，协调、处理好群众上访和有关突发性事件，参加驻京、省、市工作组及工作任务。项目计划完成支出预算 100%，发挥资金使用效益，绩效自评为优秀。

2、保障完成上级的信访综治维稳工作任务，协调、处理好群众上访和有关突发性事件，参加驻京、省、市工作组及工作任务。项目计划完成支出预算 100%，发挥资金使用效益，绩效自评为优秀。

二、项目资金管理情况

（一）项目资金到位情况

根据年度工作安排，一次性拨付资金 25 万元，全部到位。

（二）项目资金实际使用管理情况

该项目资金支出合理。预算信访综治维稳工作经费 25 万元，实际支出 15.83 万元，项目支出不超预算。结余原因严格执行《饶平县党政机关和事业单位差旅费管理办法》等，认真贯彻落实中央八项规定精神、厉行节约。剩余资金由县财政国库收回。资金支付符合有关制度规定，会计核算完整规范，凭证合规有效。

（三）资金管理情况

资金支出严格执行《饶平县党政机关和事业单位差旅费管理办法》等，认真贯彻落实中央八项规定精神、厉行节约，没有截

留、挪用资金。

三、项目实施管理情况

（一）项目实施情况

项目按规定程序实施，严格执行相关制度。

（二）项目监督管理情况

县信访局制订了差旅费管理办法且执行情况良好，开展有效的检查监控。

四、项目绩效

（一）项目绩效目标完成情况

绩效目标完成情况较好。经济效益上，促进社会经济发展；社会效益上，促进社会和谐稳定发展；生态效益上，为完成上级的信访综治维稳工作任务，保证工作组人员顺利出行。可持续发展方面，协调、处理好群众上访和有关突发性事件，可持续发挥作用。

（三）项目绩效目标未完成原因分析及下一步改进措施。

项目剩余 9.17 万元工作经费，该资金由县财政国库收回。

五、项目自评情况结果

（一）自评工作的组织情况

项目的自评工作意义重大，局领导高度重视，立即组织成立了由主管局长任组长，人事秘书股参与的项目评价小组，对项目实施情况进行全面梳理，切实做好本次的绩效自评工作。

局领导及时布置、组织人员对本项目进行自评工作，人事秘书股作为项目的业务主管部门，首先对项目情况进行梳理，对项目的实施情况、机构设置、实施意见等方面进行初步自评，并提供评分对应的佐证材料；人事秘书股对该项目的资金管理制度、使用进度、管理情况等方面进行自评及核实，并搜集相应的佐证资料，进行汇总，并撰写工作情况报告，积极完成了该项目的绩效自评工作。

（二）自评分数以及自评等级。

（三）在领导的协调下，各股室技术人员认真对待，积极配合，及时完成该项目的自评工作。本次我单位的绩效自评工作如期完成，项目绩效自评分数 93 分，等级优秀。

六、其他需说明的问题

（一）项目后续工作计划。

1、内控建设有待进一步完善。

2、资金安排并用于产生生态效益、经济效益的活动、项目有待于探索和加强。

3、定期安排财务人员进行学习交流。

4、加强资金使用进度的督促和管理，确保资金使用效益最大化。

5、严格财务审核，按照预算规定的项目进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出。

（二）项目主要经验做法、存在问题、完善项目资金绩效管理的意见建议。

我们将在下一步的工作中，认真总结经验，完善机制和制度，着力抓好经费预算规范管理，合理安排资金支出进度，提高资金使用效率，切实发挥作用。

饶平县信访局
2022年6月10日

