

中共饶平县委办公室 2021 年度县级财政资金 项目(饶平县第十四次党代会经费) 绩效自评报告

一、项目概括

(一)项目基本情况。根据《中国共产党章程》规定，本年将召开“饶平县第十四次党代会”，由我室负责组织实施。为保障党代会如期顺利召开，依照《关于印发<饶平县党政机关和事业单位会议费管理办法(2018年修订)>的通知》(饶财行〔2018〕113号)规定，会议为一类会议，按会议费综合定额的标准编制本次党代会支出预算60万元。

(二)项目绩效总目标及年度绩效目标。保障“饶平县第十四次党代会”如期顺利召开，及时支付参会人员所需的住宿费、伙食费和其他费用。项目计划完成支出预算95%以上，最大程序发挥财政资金使用效益。

二、项目资金管理情况

(一)项目资金到位情况。项目年初部门预算经费60万元，实际分配下达资金54.58万元，资金为当年财政拨款，项目预算资金支出率为90.97%。实际分配下达的资金均按时拨付，并及时支付资金。

(二)项目资金实际使用管理情况。本评价年度的项目预算

60 万元，年末财政收回额度 5.42 万元，实际下达资金 54.58 万元，年度实际支出资金 54.58 万元，主要用于会议住宿费、伙食费、会议场地租金、交通费、文件资料印刷费、医药费、防疫物品、会场布置以及其他费用等，支出资金执行率 100%，年度项目资金无结转和结余。

（三）资金管理情况。严格执行《关于印发〈饶平县党政机关和事业单位会议费管理办法（2018 年修订）〉的通知》（饶财行〔2018〕113 号）有关规定和各项规章制度，加强会议费管理，对照行政事业单位内部控制规范的工作要求，单位制订了《中共饶平县委办公室财务内部控制管理制度》，进一步加强内部控制管理，规范资金支出行为，强化内部资金流程控制，履行报销审批手续，严格会计核算，确保支出凭证合法有效，不存在虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金的情况，不存在依据不合规、超范围、标准开支的情况。

三、项目实施管理情况

（一）项目实施情况。根据财政预算管理要求，按照批复的部门预算申请使用，严格按照政府采购相关规定履行报批程序，进行相关政府采购工作，并组织履约验收，确保质量要求，严格执行相关制度履行报销审批手续，及时、高效、安全支付资金，保障了党代会如期顺利召开。项目实施符合相关管理办法和预算编制原则和要求，相关采购到位及时、服务

高效，受到参会人员高度好评。

（二）项目监督管理情况。根据单位工作实际，制订了《中共饶平县委办公室财务内部控制管理制度》《中共饶平县委办公室会议费管理制度》，进一步规范财政资金管理和内部财务控制，强化部门预算绩效管理，实施对项目的检查、监控和督促，按照会议费管理办法规定的开支范围、标准实施审核报销，在“会议费”支出经济科目中统一核算，确保财政资金支出合法合规，提高财政资金配置和使用效益。

四、项目绩效

（一）项目绩效目标完成情况。根据年初编制的部门预算，设定项目预算 60 万元，实际全年使用预算 54.58 万元，完成预算的 90.97%，全年实际执行数为 54.58 万元，实际执行率 100%。在项目实施过程，严格执行资金管理制度、会计核算制度，实现对业务活动全程管控，资金支出科学、合理、高效，依法依规，基本完成项目支出目标。从项目实际实现目标情况与预期目标对比，项目绩效目标实际实现程度较高，项目资金整体支出程度较高；从项目实施主要产出和效果上，保障了党代会如期顺利召开，完成各项资金支付，项目实施收到良好效果，资金保障率为 100%，服务对象满意度为 95%以上。

（二）年度项目实施过程。坚持厉行节约、反对浪费、规范简朴、务实高效的原则，加强会议费管理，严格按照会议费开支

标准和批准文件有关规定审核会议费开支，控制会议费支出，会议费的实际支出比预算有所节约，降低了会议成本，提高了会议效率，项目目标实际完成程度较高。下一步改进措施，强化部门预算绩效管理，按照会议费管理办法规定的开支范围和标准，进一步规范设置项目的科学性和合理性，提高预算项目执行力度，确保预算项目管理到位。

五、项目自评情况结果

（一）自评工作的组织情况。根据县财政局《关于开展 2021 年度县级财政资金绩效自评工作的通知》（饶财统函〔2022〕2 号）的要求，为切实做好 2021 年度县级财政资金绩效自评工作，我室高度重视，积极组织力量，开展了本单位县级财政资金项目（饶平县第十四次党代会经费）绩效自评工作。本着认真负责的态度，通过查看收入、支出凭证和账簿，以及有关佐证材料，收集整理评价基础数据，在把握自评重点和原则上，进行最后数据汇总，完成项目自评工作。

（二）自评分数以及自评等级。本单位的评价项目绩效目标明确，依据充分，项目实施过程严格执行有关规章制度，合理安排使用资金，资金使用及时、高效、合法、合规，会计核算规范，项目完成较好，发挥了资金使用效益。项目自评分数 98 分，自评等级为优秀。

六、其他需说明的问题

（一）项目后续工作计划。进一步对项目的预算明细进行优化，准确编报预算和绩效目标，使项目预算和绩效目标更具科学性、合理性、规范性，提升资金使用管理的精准化水平。

（二）项目实施过程存在问题。在项目实施过程，严格控制会议经费支出，项目总体实施完成了预算绩效目标。下一步，我室将进一步提高预算编制的科学性，突出规范性和细致性，促进整体绩效目标与部门预算资金相匹配，合理安排和分配资金，最大程度发挥财政资金的使用效益。

中共饶平县委办公室

2022 年 5 月 28 日