

2019 年饶平县人民政府办公室 部门决算

目 录

第一部分 饶平县人民政府办公室 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 饶平县人民政府办公室 2019 年部门决算 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 饶平县人民政府办公室 2019 年部门决算 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 饶平县人民政府办公室 概况

（一） 部门主要职责

饶平县人民政府办公室为协助县人民政府领导同志处理日常工作的机构。

（一）负责县人民政府和县人民政府办公室的文电处理工作，草拟、审核、印发以县人民政府以及县人民政府办公室名义发出的文件，负责县人民政府重大活动的组织安排。

（二）起草《政府工作报告》。

（三）根据县人民政府的工作部署组织相关的调查研究，及时反映情况，提出建议。

（四）收集整理政务信息，报送县人民政府、县人民政府领导参阅，协调新闻单位宣传报道县人民政府重大工作措施和重要政务活动。

（五）检查、督促县人民政府部署的决议、决定、重要工作、重大事项的贯彻执行情况。

（六）组织办理人大代表议案、建议和政协委员提案。

（七）根据县人民政府领导指示组织协调有关部门关系，对有关问题提出处理意见。

（八）承担县政府总值班室工作。

（九）负责县政府信息公开工作，指导协调权限政府系统信息公开工作。

（十）统筹推进全县政府职能转变和“放管服”改革，牵头推进全县行政审批制度改革工作。

（十一）承担县政府及办公室行政后勤事务工作。

（十二）负责县政府党组、县政府办党委、党组、机关党务、党的建设、意识形态、思想政治、宣传教育、纪检、监察及工、青、妇等工作。

（十三）负责全县地方金融、外事、支前工作。

（十四）承办县委、县人民政府、市人民政府办公室交办的其他任务。

（二） 部门决算单位构成

（一）我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

（二）根据职责需要，县人民政府办公室共设置 12 个内设机构，分别是：秘书一股、秘书二股、综合一股、综合二股、资料信息股、调研股、行政股、人事股、督办股、支前办公室、金融股、外事股。

（三）截止 2019 年 12 月 31 日，本单位人员编制 51 人，实有在职人员 49 人，离退人员 1 人，退休人员 1 人

第二部分 饶平县人民政府办公室 2019 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1256.09	一、一般公共服务支出	27	1084.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	190.97
	9		九、卫生健康支出	35	35.33
	10		十、节能环保支出	36	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0. 00
	12		十二、农林水支出	38	0. 00
	13		十三、交通运输支出	39	0. 00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0. 35
	15		十五、商业服务业等支出	41	0. 00
	16		十六、金融支出	42	0. 00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0. 00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0. 00
	19		十九、住房保障支出	45	46. 05
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0. 00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0. 00
	22		二十二、其他支出	48	0. 00
本年收入合计	23	1256. 09	本年支出合计	49	1356. 92

表 1

收入支出决算总表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	113.96	年末结转和结余	51	13.13
总计	26	1370.05	总计	52	1370.05

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 2

收入决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1256.09	1256.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	983.74	983.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	883.74	883.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	650.02	650.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	233.72	233.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务 支出	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务 支出	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支 出	190.97	190.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1256.09	1256.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	166.36	166.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	58.31	58.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.12	75.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.93	32.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	20.77	20.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	20.77	20.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	3.83	3.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	3.83	3.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	35.33	35.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1256.09	1256.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	35.33	35.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	34.30	34.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位 医疗支出	1.03	1.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46.05	46.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.05	46.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.05	46.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 3

支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1356.92	1009.92	346.99	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1084.22	737.57	346.65	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	903.87	737.57	166.30	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	650.02	650.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	253.85	87.56	166.30	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	180.35	0.00	180.35	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	180.35	0.00	180.35	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	190.97	190.97	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	166.36	166.36	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1356.92	1009.92	346.99	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位 离退休	58.31	58.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	75.12	75.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	32.93	32.93	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	20.77	20.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	20.77	20.77	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业 支出	3.83	3.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业 支出	3.83	3.83	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	35.33	35.33	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	35.33	35.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	34.30	34.30	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1356.92	1009.92	346.99	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.03	1.03	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探信息等支出	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
21505	工业和信息产业监管	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
2150508	无线电监管	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46.05	46.05	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.05	46.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.05	46.05	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1256.09	一、一般公共服务支出	28	1084.22	1084.22	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	39	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	190.97	190.97	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	35.33	35.33	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.35	0.35	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	46.05	46.05	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理 支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	23	1256.09	本年支出合计	50	1356.92	1356.92	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	113.96	年末财政拨款结转和结余	51	13.13	13.13	0.00
一般公共预算财政拨款	25	113.96		52			

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
总计	27	1370.05	总计	54	1370.05	1370.05	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1356.92	1009.92	346.99
201	一般公共服务支出	1084.22	737.57	346.65
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	903.87	737.57	166.30
2010301	行政运行	650.02	650.02	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	253.85	87.56	166.30
20199	其他一般公共服务支出	180.35	0.00	180.35
2019999	其他一般公共服务支出	180.35	0.00	180.35
208	社会保障和就业支出	190.97	190.97	0.00
20805	行政事业单位离退休	166.36	166.36	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	58.31	58.31	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.12	75.12	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.93	32.93	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1356.92	1009.92	346.99
20808	抚恤	20.77	20.77	0.00
2080801	死亡抚恤	20.77	20.77	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	3.83	3.83	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	3.83	3.83	0.00
210	卫生健康支出	35.33	35.33	0.00
21011	行政事业单位医疗	35.33	35.33	0.00
2101101	行政单位医疗	34.30	34.30	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.03	1.03	0.00
215	资源勘探信息等支出	0.35	0.00	0.35
21505	工业和信息产业监管	0.35	0.00	0.35
2150508	无线电监管	0.35	0.00	0.35
221	住房保障支出	46.05	46.05	0.00

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1356.92	1009.92	346.99
22102	住房改革支出	46.05	46.05	0.00
2210201	住房公积金	46.05	46.05	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	769.98	302	商品和服务支出	130.80
30101	基本工资	207.82	30201	办公费	28.03
30102	津贴补贴	270.93	30202	印刷费	11.03
30103	奖金	97.06	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.17
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	75.12	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	32.93	30207	邮电费	7.19
30110	职工基本医疗保险缴费	33.20	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.20
30112	其他社会保障缴费	1.29	30211	差旅费	15.79
30113	住房公积金	46.05	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	1.10	30213	维修(护)费	6.74
30199	其他工资福利支出	4.47	30214	租赁费	2.23

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	109.15	30215	会议费	1.45
30301	离休费	15.79	30216	培训费	0.20
30302	退休费	42.51	30217	公务接待费	0.29
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	20.77	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	3.83	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	5.17
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.17
30309	奖励金	13.20	30229	福利费	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	26.89
30399	其他对个人和家庭的补助	13.04	30239	其他交通费用	23.25
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	879.13		公用经费合计	130.80

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
39.68	0.37	38.59	0.00	38.59	0.71	27.41	0.00	27.12	0.00	27.12	0.29

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20822	大中型水库移民后期扶持 基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082299	其他大中型水库移民后期 扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入 及对应专项债务收入安排 的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120801	征地和拆迁补偿支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金安排的 支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100	农业土地开发资金安排的 支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 饶平县人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22908	彩票发行销售机构业务费 安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290805	体育彩票销售机构的业务 费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290808	彩票市场调控资金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益 金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 饶平县人民政府办公室 2019 年部门决算情况 说明

一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

饶平县人民政府办公室 2019 年度总收入 1370.05 万元，其中本年收入 1256.09 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1256.09 万元，比上年决算数减少 152.23 万元，下降 10.8%，主要变动情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，坚持从严从简，降低了公务活动成本。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 其他收入 0 万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

饶平县人民政府办公室 2019 年度总支出 1370.05 万元，其中本年支出 1356.92 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 1009.92 万元，比上年决算数减少 87.03 万元，下降 7.9%，主要变动情况：办公室厉行节约，减少了办公经费

和其他商品服务等各项开支。

2. 项目支出 346.99 万元，比上年决算数增加 39.3 万元，增长 12.8%，主要变动情况：19 年打私办缉私经费支出相比上年有所增加。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2019 年度财政拨款收入说明

饶平县人民政府办公室 2019 年度财政拨款收入合计 1256.09 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 1256.09 万元，比上年决算数减少 152.23 万元，下降 10.8%，主要变动情况：办公室认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，进一步规范内部管理制度及财务支出纪律，相比上年，进一步减少了各项支出；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

（二）2019 年度财政拨款支出说明

饶平县人民政府办公室 2019 年度财政拨款支出合计 1356.92 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 1356.92 万元，比年初预算数减少 12.25 万元，下降 0.9%，主要变动情况：办公室在严格按照年初预算编制部署的基础上从严从俭控制各项

开支，决算数与预算数相比偏离幅度不大，属于正常波动；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，与年初预算数持平。

三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

饶平县人民政府办公室 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 27.41 万元，完成预算 39.68 万元的 69.1%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0.37 万元的 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 27.12 万元，完成预算 38.59 万元的 70.3%；公务接待费支出决算为 0.29 万元，完成预算 0.71 万元的 40.9%。

2019 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出 27.12 万元，占 98.9%；公务接待费支出 0.29 万元，占 1.1%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排机关 0 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：（1）参加会议支出 0 万元；（2）出国谈判、工作磋商支出 0 万元；

(3) 境外业务培训及考察 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 27.12 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2019 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 27.12 万元，19 年办机关公务用车保有量为 11 辆，主要用于车辆的保险费用、维修费用及汽油费。

3. 公务接待费支出 0.29 万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2019 年，办机关共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 6 次，接待人数共 30 人，主要包括接待上级单位来我县调研考察学习。

四、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2019 年本部门机关运行经费支出 130.8 万元，比预算数增加 64.25 万元，增长 96%。主要增减变动情况是：预算编制不够精确细化，导致实际支出与预算数偏离较大，但该项支出相比上年减少 30.54 万元，降低 18.9%。

(二) 政府采购支出情况说明

2019 年本部门政府采购支出总额 20.31 万元，其中：政府采购货物支出 19.69 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0.62 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 11 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 11 辆，其他用车主要是公务用车 单价 50 万元以上通用设备 1 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

绩效管理工作总体情况。根据财政预算管理要求，度我部门组织对 2019 年 3 个一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 136.12 万元，占一般公共预算项目支出总额的 39.22%。主要项目绩效自评情况：

我办组织对“增加公用经费”“直联帮扶款”“政府采购办公耗材及相关设备”三个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出 136.12 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，2019 年度我办圆满完成了相关项目的年初设定的各项项目目标，取得了良好的社会效益。

组织部门（单位）整体支出绩效自评（含下属单位 0 个），涉及一般公共预算支出 1356.92 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，2019 年我办积极履职，良好地完成了年度工作目标及各项工作任务。

绩效自评结果。我部门今年开展了部门整体支出及“增加公用经费”“直联帮扶款”“政府采购办公耗材及相关设备”三个项目的绩效自评。

部门整体支出绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为 94 分。全年预算数 1369.17 万元，执行数 1356.92 万元，完成预算的 99.1%。部门整体支出目标实现程度及绩效：一是我办预算管理情况比较理想，各项制度能够有效执行，各项支出项目均严格按照国家财经法律法规及办公室相关内控制度推进；二是我办不断改善行政管理、经费支出及资产管理，提高了各项工作效率，确保圆满完成了各项工作目标。发现的问题及原因：我办预算编制工作有待细化，存在部分项目预算编制不够精密明确。下一步改进措施：加强对相关财务人员的培训，进一步提高办公室部门预算收支编制管理水平。

我办今年开展了我办组织对“增加公用经费”“直联帮扶款”“政府采购办公耗材及相关设备”三个项目开展了重点绩效评价，经自评，共有 3 个项目评价结果为优秀。从自评结果来看，2019 年度我办圆满完成了相关项目的年初设定的各项项目目标，取得了良好的社会效益。其中：增加公用经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，绩效自评得分为 97.34 分，项目全年预算数为 120.00 万元，执行数为 86.93 万元，完成预算的 72.44%。主要产出和效果：在项目推进过程中我办认真把关资金管理，做好事前审批、事中管理和事后监督工作，不断加快预算执行进度，推动预算执行按照资金计划有序进行，统筹协调内部的资金需求和经费分配，合理保障办公室运行及各项工作的顺利开展，基本达到预期效果。发现的问题及原因：项目预算编制不够准确，导致预算完成比例不高。下一步改进措施：进一步加强相关工作人

员培训，提高办公室部门预算收支编制管理水平。

直联帮扶款项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，绩效自评得分为 96.75 分，项目全年预算数为 48 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 62.5 %。主要产出和效果：按照有关领导部署，按时按计划精准完成资金帮扶，确保资金准时到位，发挥帮扶效益。

政府采购办公耗材及相关设备项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，绩效自评得分为 96.85 分，项目全年预算数为 30.00 万元，执行数为 19.19 万元，完成预算的 63.97%。主要产出和效果：供应办公室工作的耗材设备需求，严格按照有关财务管理制度推进有关政府采购项目，确保办公室运行及各项工作顺利开展。下一步改进措施：进一步加强相关工作人员培训，提高办公室部门预算收支编制管理水平。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。