

饶平县财政局文件

饶财采监〔2020〕4号

关于印发《饶平县县级集中采购机构 采购项目实施规范》的通知

各镇人民政府，县直各单位：

为贯彻落实《中华人民共和国政府采购法》及实施条例，根据《饶平县人民政府办公室转发潮州市人民政府办公室转发广东省2017年政府集中采购目录及采购限额标准的通知》（饶府办函〔2016〕97号）的规定，参照《潮州市市级集中采购机构采购项目实施规范》，结合我县实际，特制定了《饶平县县级集中采购机构采购项目实施规范》，经报请县人民政府同意，现印发给你们，请遵照执行。



抄送：潮州市财政局，潮州市政府采购中心

饶平县县级集中采购机构 采购项目实施规范

一、品目执行分类

(一) 台式计算机、便携式计算机、空调机

同一预算项目同一品目单次采购金额未达到 200 万元，且年度累计资金数额未达到公开招标数额标准的，采购人可以自行选择批量集中采购、网上竞价、电商直购或自主采购执行模式。单次采购金额达到 200 万元且 400 万元以下的，采购人应当采用批量集中采购执行模式采购。单次采购金额达到公开招标数额标准以上的，采购人可选择批量集中采购或委托集中采购机构实施采购。

(二) 服务器、交换设备、喷墨打印机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、扫描仪、复印机、投影仪、多功能一体机、通用照相机、速印机、碎纸机、电冰箱、普通电视设备(电视机)、通用摄像机

同一预算项目同一品目单次采购金额未达到 200 万元，且年度累计资金数额未达到公开招标数额标准的，采购人可以自行选择网上竞价、电商直购或自主采购执行模式。

(三) 复印纸、硒鼓粉盒

同一预算项目同一品目单次采购金额未达到 200 万元，且年度累计资金数额未达到公开招标数额标准的，采购人可以自行选择电商直购或自主采购执行模式。

（四）视频会议系统设备

同一预算项目同一品目单次采购金额未达到 200 万元，且年度累计资金数额未达到公开招标数额标准的，采购人可以自行选择电商直购、定点采购或自主采购执行模式。

（五）乘用车(轿车)、客车、电梯、办公家具、计算机设备维修保养服务、办公设备维修保养服务、空调维修保养服务、电梯维修保养服务、法律服务、审计服务、资产及其他评估服务、印刷服务、物业管理服务

同一预算项目同一品目单次采购金额未达到 200 万元，且年度累计资金数额未达到公开招标数额标准的，采购人可以自行选择定点采购或自主采购执行模式。

（六）装修工程、修缮工程

同一预算项目同一品目单次采购金额未达到招标规模标准（现为 400 万元）的，采购人可以自行选择定点采购或自主采购执行模式。

二、自主采购适用情形及管理要求

本实施规范所称自主采购，是指采购人通过广东省电子化采购执行平台（以下简称执行平台）以外的其他渠道实施的采购活动。

（一）适用情形

1. 批量集中采购、网上竞价、定点竞价失败或采购人通过网上商城发布商品需求后规定时间内无电商响应的采购项目。

2. 电商报价或定点议价报价高于执行平台以外的其他渠道采购价格的货物类采购项目。

(二) 管理要求

1. 采购人实行自主采购的，应当执行政府采购政策，并按政府采购相关规定进行采购计划备案、合同备案和信息公开。

2. 对上述适用情形 1 的采购项目，采购人进行计划备案时需关联项目的失败公告或上传网上商城无电商响应的截图等证明材料。对上述适用情形 2 的采购项目，采购人进行计划备案时需上传比价证明材料。

3. 采购人应加强自主采购的内控管理，确保采购活动全流程留痕、可追溯备查。

三、有关要求

(一) 采购人要加强内部控制管理，切实履行采购主体责任

1. 根据《政府采购法实施条例》第二十八条规定，在一个财政年度内，同一预算项目同一品目或者类别的货物、服务累计资金数额超过公开招标数额标准的，采购人不得以化整为零方式规避公开招标方式，在执行平台多次进行采购。

2. 采购人应切实履行主体责任，梳理和评估本单位政府采购执行中的风险，明确标准化工作要求和防控措施，完善内部控制管理制度，建立内部控制体系。

3. 采购人应依法组织履约验收工作，建立健全验收制度，严格落实履约验收责任，对采购结果负责。

4. 采购人应按政府采购相关规定做好采购计划备案、合同备案和全流程信息公开等相关工作。

5. 采购人无故拒绝、拖延签订合同或支付资金的，向成交供应商提出超出合同约定范围要求的，由县财政局视情况予以约

谈、通报、暂停采购计划备案等处理。

（二）县级主管预算单位要切实发挥监督指导作用

各县级主管预算单位要加强对集中采购机构采购项目组织实施工作的日常管理和业务指导，督促本部门及所属预算单位严格执行政府采购有关规定。

四、其他

（一）本实施规范自 2020 年 3 月 1 日起执行。以前年度制定的有关县级预算单位批量集中采购、网上竞价、电商直购、定点采购工作相关的通知，与本实施规范相抵触的，以本实施规范为准。

（二）国家和省对信息类产品的采购另有规定的，从其规定。

（三）本实施规范中“以下”不含本数。

（四）执行过程中如遇问题，请联系县财政局（电话：0768-8890164）或市政府采购中心（电话：0768-2280181）、省政府采购中心（电话：020-62791685、62791666）；遇到系统技术问题的，请联系开发公司（电话：4009655696、18620773570）。

附件：1. 集中采购机构采购项目电子化采购执行分类表

2. 饶平县县级预算单位批量集中采购执行规程

3. 饶平县县级预算单位网上竞价执行规程

4. 饶平县县级预算单位电商直购执行规程

5. 饶平县县级预算单位定点采购执行规程

附件 1

集中采购机构采购项目电子化采购执行分类表

品目	执行模式	预算金额标准
台式计算机、便携式计算机、空调机	批量集中采购 网上竞价 电商直购 自主采购	同一预算项目同一品目单次采购金额 200 万元以下、且年度累计资金数额未达到公开招标数额标准的，根据不同品目选择批量集中采购、网上竞价、电商直购、定点采购、自主采购。 400 万元以下, 200 万元以上依法选择邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源采购。
服务器、交换设备、喷墨打印机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、扫描仪、复印机、投影仪、多功能一体机、通用照相机、速印机、碎纸机、电冰箱、普通电视设备（电视机）、通用摄像机	网上竞价 电商直购 自主采购	
复印纸、硒鼓粉盒	电商直购 自主采购	
视频会议系统设备	电商直购 定点采购 自主采购	
乘用车（轿车）、客车、电梯、办公家具、计算机设备维修保养服务、办公设备维修保养服务、空调维修保养服务、电梯维修保养服务、法律服务、审计服务、资产及其他评估服务、印刷服务、物业管理服务	定点采购 自主采购	
装修工程、修缮工程		同一品目采购项目预算金额在招标规模标准（现为 400 万元）以下

注：本表中“以下”不含本数。

附件 2

饶平县县级预算单位批量集中采购执行规程

一、实施周期

批量集中采购每月组织 1 期。每月批量集中采购计划备案截止时间为当月 5 日。每月 6 日至下个月 5 日前，采购人可以进行下一期批量集中采购计划备案。每月批量集中采购的评审时间为当月 20 日。上述时间遇节假日顺延。

当期批量集中采购失败的，由省政府采购中心发布失败公告。采购人可选择采用网上竞价、电商直购或自主采购执行模式实施采购；也可选择申报下一期批量集中采购。

二、采购程序

（一）采购计划备案。采购人应于每月 5 日前，通过广东省政府采购网的计划管理系统，按照批量集中采购配置标准编制备案批量集中采购计划。备案时间截止后，批量集中采购计划不予调整修改。

备案时间截止后，当期批量集中采购计划中单一配置采购计划归集达到 200 万元的，由集中采购机构组织实施批量集中采购；单一配置采购计划归集后不足 200 万元的，不纳入批量集中采购实施，采购人可收回采购计划，选择网上竞价或电商直购等采购模式实施采购，也可以选择申报下一期的批量集中采购。

（二）采购活动组织实施。省政府采购中心将在备案时间截

止后 3 个工作日内汇总批量集中采购计划，根据项目实际采用公开招标、竞争性磋商、询价等采购方式组织实施采购活动。

采购活动中如投标（报价）供应商或实质性响应采购文件的投标（报价）供应商不足法定 3 家的，可参照《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十一条、第四十二条的规定继续组织实施，无需报财政部门批复。

（三）采购结果确认和发布。采购活动组织实施结束后，省政府采购中心将在 3 个工作日内在广东省电子化采购执行平台（以下简称执行平台）发布当期批量集中采购项目中标（成交）公告，同时将中标（成交）信息录入执行平台的批量集中采购履约管理系统（以下简称履约系统）。

（四）合同订立。采购人应在中标（成交）信息录入后 3 个工作日内，按照当期批量集中采购确定的品牌、型号、技术服务参数、价格、数量、交货期限等事项，通过履约系统确认合同，并完成合同备案和公开。

（五）履约验收。中标（成交）供应商应按政府采购合同约定履约，采购人应按政府采购合同组织验收，并在履约系统中确认收货和验收。

（六）资金支付。采购人应自确认验收之日起 5 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续并在履约系统中确认支付。

（七）评价反馈。采购人和中标（成交）供应商应通过履约系统相互评价，反馈履约过程中出现的问题，应及时将相关信息报送市政府采购中心协调处理。

三、配置标准制定

（一）批量集中采购基本配置标准由省政府采购中心负责制定、调整，并在广东省电子化采购执行平台予以公布。

（二）县级主管预算单位可根据工作需要，参照省批量集中采购基本配置标准，制定本部门专用配置标准，不得指定具体的品牌型号，技术指标不得具有倾向性或排他性。

（三）县级主管预算单位应在当期批量集中采购计划备案截止时间前10个工作日内将专用配置标准报送至省政府采购中心。逾期未报送的，不列入当期批量集中采购。

四、有关要求

（一）采购人应依法履行采购主体责任，加强对批量集中采购活动各环节的内控管理。

（二）采购人无故拒绝、拖延签订合同或支付资金的，向中标（成交）供应商提出超出合同约定范围要求的，由县财政局视情况予以约谈、通报、暂停批量集中采购计划备案等处理。

五、其他

（一）县财政局依法履行对本地区批量集中采购活动的监督管理职责。

（二）批量集中采购的政策文件、操作指引、采购交易信息等可在执行平台查看。

附件 3

饶平县县级预算单位网上竞价执行规程

一、采购程序

采购人应通过广东省政府采购网的计划管理系统编制采购计划，并将采购计划推送至广东省电子化采购执行平台（以下简称执行平台）的网上竞价系统实施。具体程序如下：

（一）确定采购需求。采购人应按网上竞价系统中的采购需求模板确定采购需求。同一采购计划应作为一个竞价项目一次性执行。采购人可在网上竞价系统的竞价商品库通过筛选条件方式辅助查询可以满足需求的参考商品。

采购人确定的采购需求必须合规、完整、明确，不得指定品牌型号、设置排他性或倾向性的专有技术指标等内容，不得提出与竞价项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关的资格和商务条件。采购人对采购需求的完整性及合规性负责。

采购人确定的采购需求存在违反政府采购法律法规或其他不当内容的，应根据市政府采购中心提出的修改意见作出修改后重新提交采购需求。

（二）发布竞价公告。采购人提交竞价项目后，经市政府采购中心审核后在执行平台发布竞价公告。竞价公告包括技术服务指标、采购数量、预算金额、交货期限、交货地点、联系方式等

信息。

竞价公告期间，采购人因故取消采购任务或修改采购需求的，应及时中止竞价，系统自动在执行平台发布竞价中止公告。竞价公告期届满后，不得中止竞价。

在竞价公告期间，供应商提出竞价项目存在违反政府采购法律法规或其他不当内容的，报请市政府采购中心及时与采购人核实确认，确需修改的，采购人应及时中止竞价并修改采购需求后重新提交。

（三）供应商报价。供应商应根据竞价公告要求，在满足竞价需求的前提下，在规定时间内一次报出不得更改的价格。供应商应对报价响应内容的真实性承担法律责任。

（四）采购结果确认。报价时间截止后，按照竞价规则对参加报价的供应商进行自动排序，并向采购人推送成交信息。成交信息包括品牌、型号、技术服务指标响应情况、价格等内容。采购人应在3个工作日内根据成交信息确认采购结果。

（五）发布竞价结果公告。采购人确认采购结果后，系统自动在1个工作日内在执行平台发布竞价成交公告。竞价成交公告包括成交供应商和未成交供应商的品牌、型号、技术服务指标、价格、数量等内容。竞价失败的，市政府采购中心发布竞价失败公告。

（六）合同订立。采购人应在竞价成交公告发布之日起3个工作日内，按照竞价成交公告确定的品牌、型号、技术服务指标、价格、数量、交货期限等事项，通过网上竞价系统确认合同，并

完成合同备案和公开。

（七）履约验收。成交供应商应按照报价响应和采购合同履行。采购人应按照采购合同约定组织验收工作。

（八）资金支付。采购人应在完成验收后 5 个工作日内按照有关规定办理资金支付手续。

（九）评价反馈。采购人和成交供应商应通过网上竞价系统相互评价，反馈履约过程中出现的问题。

二、网上竞价规则

（一）竞价公告时间为 3 个工作日，报价时间为 3 个小时。

（二）竞价按照满足竞价需求且报价最低的原则确定成交供应商。报价时间截止后，系统按以下原则确定成交候选人排序：

1. 报价不同的，报价最低的排序第一；
2. 报价相同的，报价时间最早的排序第一；
3. 报价相同且报价时间相同的，系统随机确定。

（三）满足竞价需求的品牌不足 3 个的，竞价失败。

三、有关要求

（一）采购人应依法履行采购主体责任，加强网上竞价活动各环节的内控管理。

（二）采购人无故拒绝、拖延签订合同或支付资金的，向成交供应商提出超出合同约定范围要求的，由县财政局视情况予以约谈、通报、暂停采购计划备案等处理。

四、其他

（一）县财政局依法履行对本地区网上竞价活动的监督管理

职责。

（二）网上竞价的政策文件、操作指引、采购交易信息等可在执行平台查看。

附件 4

饶平县县级预算单位电商直购执行规程

一、采购程序

采购人应通过广东省政府采购网的计划管理系统编制采购计划，并将采购计划推送至广东省电子化采购执行平台（以下简称执行平台）的网上商城系统实施。具体程序如下：

（一）电子下单。采购人在网上商城选择商品后进行下单。同一采购计划作为一个电商直购项目应一次性执行，不得分拆。同一采购计划应在同一电商进行下单。

如网上商城无满足需求的商品，采购人可在网上商城发布商品需求信息或直接与电商联系洽谈，待电商在网上商城系统承诺响应并上架商品后再进行下单。自采购人发布商品需求之日起，电商能够满足采购需求的，应在 5 个工作日内作出承诺响应并上架商品。

采购人发布商品需求应为电商直购模式适用范围的品目，且符合节能环保等政府采购政策要求。

（二）合同订立。采购人和电商应按照电子订单确定的品牌、型号、价格、数量、交货期限等事项通过网上商城系统确认合同，并完成合同备案和公开。

（三）履约验收。电商应按照采购合同履行。采购人应按照采购合同约定组织验收工作。

（四）资金支付。采购人应在完成验收后 5 个工作日内按照有关规定办理资金支付手续。

（五）评价反馈。采购人和电商应通过网上商城系统相互评价，反馈履约过程中出现的问题。

二、有关要求

（一）采购人应依法履行采购主体责任，加强电商直购活动各环节的内控管理。

（二）采购人无故拒绝、拖延签订合同或支付资金的，向电商提出超出合同约定范围要求的，由县财政局视情况予以约谈、通报、暂停采购计划备案等处理。

三、其他

（一）县财政局依法履行对本地区电商直购活动的监督管理职责。

（二）电商直购的政策文件、操作指引、采购交易信息等可在执行平台查看。

饶平县县级预算单位定点采购执行规程

一、采购程序

采购人应通过广东省政府采购网的计划管理系统编制采购计划，并将采购计划推送至广东省电子化采购执行平台（以下简称执行平台）的定点采购系统实施。具体程序如下：

（一）确定采购需求。采购人应按定点采购系统中的采购需求模板确定采购需求。采购需求应合规、完整、明确，不得提出与定点采购项目具体特点和实际需要不相适应或与合同履行无关的资格和商务条件。工程类项目原则上应明确具体的工程量清单。采购人对采购需求的完整性及合规性负责。

（二）发出议价或竞价邀请

1. 议价方式。采购人通过定点采购供应商库直接选择 1 家定点供应商后，发出议价邀请。

2. 竞价方式。采购人可自行决定采用自行选择、系统随机选择、自行选择+系统随机选择 3 种方式，通过定点采购供应商库选择不少于 3 家定点供应商后，发出竞价邀请。

（三）确定成交供应商

1. 议价方式。发出议价邀请后，定点供应商在规定时间内报价响应的，采购人可根据报价响应情况确定成交供应商。

2. 竞价方式。发出竞价邀请后，定点供应商应在满足竞价需求的前提下，在规定时间内一次报出不得更改的价格。报价结束

后，采购人按照满足采购需求且报价最低的原则确定成交供应商；报价相同的，报价时间最早的排序第一；报价及报价时间相同的，系统随机确定。满足竞价需求的供应商不足 3 家的，竞价失败。

（四）发布结果公告。确定成交供应商后，系统在 1 个工作日内在执行平台发布定点竞价成交公告。竞价失败的，系统在 1 个工作日内发布竞价失败公告。

（五）合同订立。采购人和成交供应商应在 3 个工作日内通过定点采购系统确认合同，并完成合同备案和公开。

（六）履约验收。成交供应商应按照采购合同履行。采购人应按照采购合同约定组织验收。

（七）资金支付。采购人应在完成验收后 5 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续。

（八）评价反馈。采购人和成交供应商应通过定点采购系统相互评价，反馈履约过程中出现的问题。

二、有关要求

（一）采购人应依法履行采购主体责任，加强对定点采购活动各环节的内控管理。

（二）采购人无故拒绝、拖延签订合同或支付资金的，向成交供应商提出超出合同约定范围要求的，由县财政局视情况予以约谈、通报、暂停采购计划备案等处理。

三、其他

（一）县财政局依法履行对本地区定点采购活动的监督管理

职责。

（二）定点采购的政策文件、操作指引、采购交易信息等可在执行平台查看。