

2020 年

中共饶平县委办公室“三公”经费预算

一般公共预算安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：中共饶平县委办公室

单位：万元

项 目	2020年预算
行政经费	363.83
“三公”经费	104.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	103.00
1. 公务用车购置	81.00
2. 公务用车运行维护费	22.00
（三）公务接待费支出	1.00

注：1、行政经费(机关运行经费)：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、水电费、物业管理费、因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费以及其他费用等。

2、“三公”经费：指行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

2020年“三公”经费财政拨款支出预算共104.00万元，比去年增加42.70万元，增长69.66%，具体情况如下（按照对应科目进行说明）：

1、因公出国（境）费支出预算0万元，全年使用财政拨款安排局（委）机关、局（委）所属单位出国团组0个、0人次，主要原因是：本部门没有因公出国（境）任务，与去年保持一致，无增减变化。

2、公务用车购置及运行费支出预算103.00万元，主要包括：（1）报废公务车0辆、更新购置公务用车3辆，购置支出预算81.00万元，平均每辆27.00万元；（2）公务车保有量9辆（含小型普通客车、大型普通客车），全年运行维护费支出预算22.00万元，比去年减少39.05万元，下降63.96%，主要原因是：认真贯彻落实中央八项规定和省文件精神，厉行勤俭节约，严格车辆日常管理，加强车辆日常维修保养的审批和监督，严格用车审批手续，根据工作任务需要，高效合理调配使用公务用车；公务车减少，减少公务用车运行维护费支出预算。

3、公务接待费支出预算1.00万元，主要用于日常公务接待，比去年增加0.75万元，增长300%，主要原因是：进一步规范公务接待管理，根据年度工作需要调整公务接待费支出预算。