

2017 年饶平县外事侨 务局部门预算

目 录

第一部分 饶平县外事侨务局概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2017 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类科目）

七、一般公共预算项目支出情况表（按支出经济分类科目）

八、一般公共预算安排的行政经费及“三公”经费预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、部门预算基本支出预算表

十一、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2017 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 饶平县外事侨务局概况

一、主要职责

饶平县外事侨务局是主管外事、侨务等工作的职能部门。主要职责：

1、主管全县外事、侨务工作，行使行政管理职能。

2、贯彻执行党和国家外事、侨务工作的方针政策以及各项侨务外事法律、法规，执行县委、县政府关于外事侨务工作的指示和决定。

3、负责华侨、港澳同胞捐赠款物的审核、管理和监督工作。

4、负责因公临时出访管理工作，承办我县临时因公出国、赴港澳人员审核、呈批和证照的签证、签注及证件的管理工作。承办外国人士应邀来访的签证通知函工作。

5、协同有关部门组织接待来访的重要外宾和来我县进行公务活动的各国外交人员及来饶采访的外国记者；做好华侨、外籍华人、港澳同胞及其社团的接待联络工作；指导本县各部门的涉外接待工作；统筹办理县领导的对外交往事宜。

6、参与华侨、外籍华人、港澳同胞以及外国客商的资金、技术、人才引进工作，并对引进的重点项目进行跟踪服务；指导、扶持归侨、侨眷和侨资企业的发展。

7、依照侨务法律、法规的规定，落实各项侨务政策，维护华侨、归侨、侨眷的合法权益。负责做好华侨房屋产权、归侨侨眷身份的确认；负责指导归难侨的扶贫、救济工作，协助有关部门受理华侨、外籍华人回国定居安置和港澳同胞回内地居住工作。

8、配合和协助有关部门做好对外宣传和群众性外事教育活动；协助指导各部门的外事业务，监督执行外事纪律；指导本县对外民间交流和友好交往工作。

9、了解和掌握本县外事、侨务工作的情况和问题；了解和掌握外国人在我县的活动情况、重要情况和问题，及时向上级反映。配合有关部门通过侨务工作渠道开展统战和对台工作。

10、协同有关部门管理外国专家、外资企业或中外合资企业的外籍人员。协同有关部门处理重大涉外事项。

11、管理下属事业单位。

12、承办县委、县人民政府和上级外事、侨务部门交办的其他事宜。

二、机构设置

（一）本部门预算为汇总预算，包括：本部门无下属单

位，部门预算为局本级预算。

本部门内设机构 2 个，分别是：人事签证股、综合业务股。人员构成情况：本单位现有参公事业编制 7 名、工勤编制 1 名，实有在职参公人员 7 人、离休 2 人、退休 6 人，遗属供养人员 2 人。

第二部分 2017 年部门预算表

收支总体情况表

单位名称: 饶平县外事侨务局

单位: 万元

收入		支出	
项 目	2017年预算	项 目	2017年预算
一、财政拨款	115.64	一、基本支出	101.42
二、财政专户拨款		二、项目支出	14.22
三、其他资金		三、事业单位经营支出	
本年收入合计	115.64	本年支出合计	115.64
四、上级补助收入		四、对附属单位补助支出	
五、附属单位上缴收入		五、上缴上级支出	
六、用事业基金弥补收支总额		六、结转下年	
收入总计	115.64	支出总计	115.64

注: 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

收入总体情况表

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

项 目	2017年预算
一、预算拨款	115.64
一般公共预算拨款	115.64
基金预算拨款	
二、财政专户拨款	
教育收费	
其他	
三、其他资金	
事业收入	
事业单位经营收入	
其他收入	
本 年 收 入 合 计	115.64
四、上级补助收入	
五、附属单位上缴收入	
六、用事业基金弥补收支总额	
收入总计	115.64

支出总体情况表

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

项目	2016年预算
一、基本支出	101.42
工资福利支出	44.55
一般商品和服务支出	9.07
对个人和家庭的补助	47.8
二、项目支出	14.22
日常运转类项目	6.6
政府购买服务类项目	3.62
其他类项目	
科技研发类项目	
基本建设类项目	
补助企事业类项目	
专项业务类项目	
因公出国（境）项目	4
部门运转类	
信息系统建设类项目	
三、事业单位经营支出	
本年支出合计	115.64
四、对附属单位补助支出	
五、上缴上级支出	
六、结转下年	
支出总计	115.64

表4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2017年预算	项 目	2017年预算
一、一般公共预算	115.64	一、一般公共预算	115.64
二、政府性基金预算		二、政府性基金预算	
三、国有资本经营预算		三、国有资本经营预算	
本年收入合计	115.64	本年支出合计	115.64

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	115.64	101.42	14.22
201 一般公共服务支出	67.89	53.67	14.22
20125 港澳台侨事务	67.89	53.67	14.22
2012501 行政运行	53.67	53.67	
2012504 港澳事务	6		6
2012599 其他港澳台侨事务	8.22		8.22
208 社会保障和就业支出	41.05	41.05	
20805 行政事业单位离退休	39.71	39.71	
2080501 归口管理的行政单位离退休	39.71	39.71	
20809 其他社会保障和就业支出	1.34	1.34	
2080901 其他社会保障和就业支出	1.34	1.34	
210 医疗卫生与计划生育支出	3.53	3.53	
21005 医疗保障	3.53	3.53	
2100501 行政单位医疗	3.5	3.5	
2100509 其他医疗保障支出	0.03	0.03	
221 住房保障支出	3.17	3.17	
22102 住房改革支出	3.17	3.17	
2210201 住房公积金	3.17	3.17	

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

政府预算经济分类	部门预算经济分类	2017年预算
合计		101.42
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	47.72
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	15.86
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	18.72
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	6.84
[50102]社会保障缴费	[30112]其他社会保障缴费	3.13
[50103]住房公积金	[30113]住房公积金	3.17
...	...	
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	9.07
[50201]办公经费	[30201]办公费	0.37
[50202]办公经费	[30205]水费	0.17
[50203]办公经费	[30206]电费	0.24
[50205]办公经费	[30209]物业管理费	1.20
[50206]办公经费	[30211]差旅费	0.76
[50207]办公经费	[30216]培训费	0.24
[50208]办公经费	[30217]公务接待费	0.89
[50209]办公经费	[30228]工会经费	0.19
[50209]办公经费	[30231]公务用车运行维护费	1.47
[50210]办公经费	[30239]其他交通费用	2.28
[50210]办公经费	[30299]其他商品服务支出	1.16
...	...	
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	44.63
[50905]离退休费	[30301]离休费	10.12
[50905]离退休费	[30302]退休费	29.59
[50901]社会福利和救助	[30307]医疗费补助	0.40
[50901]社会福利和救助	[30305]生活补助	1.34
[50901]社会福利和救助	[30309]奖励金	1.98
[50999]其他对个人和家庭补助	[30399]其他对个人和家庭补助	1.20
[503]机关资本性支出（一）	[310]资本性支出	
...	...	

一般公共预算项目支出情况表（按支出经济分类科目）

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

政府预算支出经济科目	部门预算支出经济科目	2017年预算
合计		14.22
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	
[50102]社会保障缴费	[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	
...	...	
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	14.22
[50201]办公经费	[30202]印刷费	1.85
[50201]办公经费	[30207]邮电费	1.48
[50201]办公经费	[30212]因公出国（境）费用	2.76
[50201]办公经费	[30226]劳务费	3.62
[50201]办公经费	[30229]福利费	2.00
[50201]办公经费	[30299]其他商品服务支出	2.51
...	...	
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	
[50905]离退休费	[30301]离休费	
[50905]离退休费	[30302]退休费	
[50901]社会福利和救助	[30305]生活补助	
...	...	
[503]机关资本性支出（一）	[310]资本性支出	
[50306]设备购置	[31002]办公设备购置	
...	...	

一般公共预算安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

项 目	2017年预算
行政经费	75.93
“三公”经费	5.13
其中：（一）因公出国（境）支出	2.76
（二）公务用车购置及运行维护支出	1.47
1. 公务用车购置	
2. 公务用车运行维护费	1.47
（三）公务接待费支出	0.89

注：

1、行政经费经费：（1）基本支出。一是包括工资、津贴及奖金、医疗费、住房补贴等（不包括离退休支出，包括离退休人员管理机构的在职人员支出）基本支出；二是包括办公及印刷费、水电费、邮电费、取暖费、交通费、差旅费、会议费、福利费、物业管理费、日常维修费、专门材料费、一般购置费等公用经费支出。（非行政单位不纳入统计范围）（2）一般行政管理项目支出。具体包括出国费、招待费、会议费、办公用房维修租赁、购置费（包括设备、计算机、车辆等）、干部培训费、执法部门办案费、信息网络运行维护费等。

2、“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

2017年政府性基金预算支出情况表

单位名称：饶平县外事侨务局

单位：万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
	0	0	0

说明：本单位本年度无政府性基金安排的支出，则本表为空。
注：如该部门无政府性基金安排的支出，则本表为空。同时按财政部有关要求，以空表呈报县人代会审议。

2017年部门预算基本支出预算表

单位名称：盐平县外事侨务局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
	1	2	3	4	5	6	7
基本支出合计	101.42	101.42	101.42				
工资福利支出	44.55	44.55	44.55				
商品和服务支出	9.07	9.07	9.07				
对个人和家庭的补助支出	47.8	47.8	47.8				

2017年部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：钱清县外事侨务局

单位：万元

支出项目类型（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
***	1	2	3	4	5	6	7	8
项目支出合计	14.22	14.22	14.22					
出国（境）费——赴港参加潮安同乡会换届活动费用	2	2	2					
出国（境）费——赴港参加汕头商会换届活动费用	2	2	2					
对外联络、涉侨涉侨港澳活动业务费	2	2	2					
购买后勤服务人员工资	36.24	36.24	36.24					
归侨侨眷慰问费	2	2	2					
涉侨类书籍资料费	2.6	2.6	2.6					

第三部分 2017 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2017 年本部门收入预算 115.64 万元,比上年减少 42.18 万元,下降 26.73%,主要原因是严格按照有关规定控制经费支出;支出预算 115.64 万元,比上年减少 42.18 万元,下降 26.73%,主要原因是严格按照有关规定控制经费支出。

二、“三公”经费安排情况说明

2017 年本部门“三公”经费预算安排 5.13 万元,比上年减少 5.41 万元,下降 51.33%,主要原因是严格按照有关规定控制因公出国(境)费。其中:因公出国(境)费 2.76 万元,比上年减少 6.28 万元,下降 69.47%,主要原因是严格按照有关规定控制因公出国(境)费。公务用车购置及运行费 1.47 万元,比上年减少 0.03 万元,下降 2%,主要原因是严格按照有关规定控制公务用车运行费用。公务接待费 0.89 万元,比上年增加 0.89 万元,增长 100%,主要原因是国内公务接待工作临时增加。

三、机关运行经费安排情况

2017 年,本部门机关运行经费安排 23.29 万元,比上年减少 3.92 万元,下降 14.41%,主要原因是从严控制经费开支。其中:办公费 0.37 万元,印刷费 1.85 万元,邮电费 1.48

万元，差旅费 0.76 万元，会议费 0 万元，福利费 2 万元，日常维修费 0 万元，专用材料及一般设备购置费 0 万元，办公用房水电费 0.5 万元，办公用房取暖费 0 万元，办公用房物业管理费 1.2 万元，公务用车运行维护费 1.47 万元等。

四、政府采购情况

2017 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门占有使用国有资产总体情况为：公务车保有量 1 辆，分布构成情况为：一般公务用车 1 辆，主要实物资产数据情况为：一般公务用车 1 辆，资产变动情况为：无。

六、预算绩效信息公开情况

2017 年，本部门推进预算绩效信息公开的有关工作情况：无

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

（二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

（三）项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（四）“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（五）机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。