

2018 年

饶平县供销社联合社部门预算

目 录

第一部分 饶平县供销合作社联合社 概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2018 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第三部分 2018 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 饶平县供销合作社联合社 概 况

一、主要职责

（一）研究制订全县供销合作社的发展规划，指导全县供销合作社的改革和发展。

（二）按照县政府授权对重要农业生产资料和农副产品经营进行组织、协调、管理。

（三）协调同有关部门的关系，维护供销合作社的合法权益。

（四）指导全县供销合作社的业务活动，引导农民发展商品生产和有组织地进入市场，完善对农业、农村和农民的综合服务，促进城乡物资交流，组织对内、对外贸易。

（五）宣传贯彻党和政府有关农村经济工作的方针政策，指导属下企业加强精神文明建设，加强内部管理，搞好教育培训。

（六）代表全县供销合作社参加各项供销合作活动。

（七）管好社有资产，确保社有资产保值增值。

（八）管理下属企业。

（九）承办县委、县政府和上级供销社交办的其他事项。

二、机构设置

本部门无下属单位，部门预算为社本级预算。

第二部分 2018 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	324.75	一、基本支出	324.75
二、财政专户拨款	0.00	二、项目支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	0.00
本年收入合计	324.75	本年支出合计	324.75
四、上级补助收入	0.00	四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00	六、结转下年	0.00
收入总计	324.75	支出总计	324.75

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称：饶平县供销合作社联合社

单位：万元

项 目	2018 年预算
一、预算拨款	324.75
一般公共预算拨款	324.75
基金预算拨款	0.00
二、财政专户拨款	0.00
教育收费	0.00
其他财政收入拨款	0.00
三、其他资金	0.00
事业收入	0.00
事业单位经营收入	0.00
其他收入	0.00
本 年 收 入 合 计	324.75
四、上级补助收入	0.00

表 2

收入总体情况表

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

项 目	2018 年预算
五、附属单位上缴收入	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00
收 入 总 计	324.75

表 3

支出总体情况表

单位名称：饶平县供销合作社联合社

单位：万元

项 目	2018 年预算
一、基本支出	324.75
工资福利支出	197.92
一般商品和服务支出	24.99
对个人和家庭的补助	101.84
其他资本性支出等	0.00
二、项目支出	0.00
日常运转类项目	0.00
政府购买服务类项目	0.00
其他类项目	0.00
科技研发类项目	0.00
基本建设类项目	0.00
补助企事业类项目	0.00
信息化运维类项目	0.00
专项业务类项目	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

项 目	2018 年预算
因公出国（境）项目	0.00
信息系统建设类项目	0.00
三、事业单位经营支出	0.00
本 年 支 出 合 计	324.75
四、对附属单位补助支出	0.00
五、上缴上级支出	0.00
六、结转下年	0.00
支 出 总 计	324.75

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、一般公共预算	324.75	一、一般公共预算	324.75
二、政府性基金预算	0.00	二、政府性基金预算	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国有资本经营预算	0.00
本年收入合计	324.75	本年支出合计	324.75

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
合 计		324.75	324.75	0.00
208	社会保障和就业支出	89.12	89.12	0.00
20805	行政事业单位离退休	87.78	87.78	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	87.78	87.78	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.34	1.34	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	1.34	1.34	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	11.68	11.68	0.00
21011	行政事业单位医疗	11.68	11.68	0.00
2101101	行政单位医疗	11.39	11.39	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.29	0.29	0.00
216	商业服务业等支出	212.84	212.84	0.00
21602	商业流通事务	212.84	212.84	0.00

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
2160201	行政运行	212.84	212.84	0.00
221	住房保障支出	11.11	11.11	0.00
22102	住房改革支出	11.11	11.11	0.00
2210201	般行政管理事务	11.11	11.11	0.00

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
	合 计	324.75
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	197.92
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	57.63
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	64.81
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	27.02
[50102]社会保障缴费	[30108]基本养老保险缴费	25.67
[50102]社会保障缴费	[30110]职工基本医疗保险缴费	11.39
[50102]社会保障缴费	[30112]其他社会保障缴费	0.29
[50103]住房公积金	[30113]住房公积金	11.11
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	24.99
[50201]办公经费	[30201]办公费	5.66
[50201]办公经费	[30204]手续费	0.08
[50201]办公经费	[30205]水费	0.38

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50201]办公经费	[30206]电费	1.4
[50201]办公经费	[30207]邮电费	0.54
[50201]办公经费	[30211]差旅费	1.9
[50201]办公经费	[30228]工会经费	0.69
[50201]办公经费	[30239]其他交通费用	8.34
[50202]会议费	[30215]会议费	0.5
[50203]培训费	[30216]培训费	0.04
[50206]公务接待费	[30217]公务接待费	0.05
[50208]公务用车运行维护费	[30231]公务用车运行维护费	1.21
[50209]维修（护）费	[30213]维修（护）费	3.00
[50299]其他商品和服务支出	[30299]其他商品和服务支出	1.20
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	101.84
[50901]社会福利和救助	[30305]生活补助	1.34
[50901]社会福利和救助	[30309]奖励金	7.44

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50905]离退休费	[30302]退休费	84.18
[50999]其他对个人和家庭的补助	[30399]其他对个人和家庭的补助	8.88

表 7

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位：万元

项 目	2018 年预算
“三公”经费	1.77
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	1.21
1. 公务用车购置	0.00
2. 公务用车运行维护费	1.21
（三）公务接待费支出	0.56

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

2018 年政府性基金预算支出情况表

单位名称： 饶平县供销合作社联合社

单位： 万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出

注： 本级无政府性基金预算支出。

第三部分 2018 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2018 年本部门收入预算 324.75 万元，比上年 增加 46.26 万元， 增长 16.61 %，主要原因是 按照国家调资政策增加了人员经费 ；支出预算 324.75 万元，比上年 增加 46.26 万元， 增长 16.61 %，主要原因是 按照国家调资政策增加了人员经费支出 。

二、“三公”经费安排情况说明

2018 年本部门财政拨款安排“三公”经费 1.77 万元，比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 ；公务用车购置及运行费 1.21 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 1.21 万元），比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 ；公务接待费 0.56 万元，比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公

用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2018 年，本部门机关运行经费安排 24.99 万元，比上年增加 6.97 万元，增长 38.6%，主要原因是增加其他交通费用预算

四、政府采购情况

2018 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 22.55 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 1 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 0 万元，主要是 无 等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2018 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年

度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。