

# 2017 年饶平县档案局三公经费公开报告

# 目 录

## 第一部分 饶平县档案局 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 饶平县档案局 2017 年三公经费决算 表

- 一、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 饶平县档案局 2017 年部门三公经费 决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 饶平县档案局 概况

### （一）部门主要职责

饶平县档案局是主管饶平县档案工作的职能部门。主要职责是负责全县档案事业行政管理和全县档案保管利用工作。

### （二）部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

部门： 饶平县档案局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.34	0.00	1.30	0.00	1.30	0.04	1.66	0.00	1.66	0.00	1.66	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

### 第三部分 饶平县档案局 2017 年部门三公经费情况说明

#### 2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

##### (一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

饶平县档案局 2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 1.66 万元，完成预算 1.34 万元的 124.50%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算为 1.66 万元，完成预算 1.30 万元的 127.90%；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0.04 万元的 0.00%。

2017 年度“三公”经费支出决算 大于 预算数的主要情况：2017 年度脱贫攻坚的关键年份，下乡任务加重，公务用车运行费用增加；我单位的公务用车购买于 2008 年，公车老化，维修费用增加。

与上年相比，2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年 增加 0.32 万元， 增长 23.90%。其中：因公出国（境）费支出决算 增加 0 万元，增长 0%；公务用车购置及运行费支出决算 增加 0.36 万元，增长 27.60%；公务接待费支出决算 减少 0.04 万元，下降 111.10%。因公出国（境）费支出减少（增加）的主要情况：与上年决算数持平；公务用车购置及运行费支出增加的主要情况：2017 年度脱贫攻坚的关键年份，下乡任务加重，公务用车运行费用增加；

我单位的公务用车购买于 2008 年，公车老化，维修费用增加。；公务接待费支出减少的主要情况：我局 2017 年没有发生公务接待。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费 0 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出 1.66 万元，占 100.00%；公务接待费支出 0 万元，占 0.00%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排 局机关及下属 0 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：（1）参加会议支出 0 万元，主要用于没有参加会议；（2）出国谈判、工作磋商支出 0 万元，主要用于没有出国谈判、工作磋商；（3）境外业务培训及考察 0 万元，主要用于没有境外业务培训及考察。

2.公务用车购置及运行维护费支出 1.66 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2017 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 1.66 万元，2017 年局机关及下属 0 个单位 公务用车保有量为 1 辆，主要用于 机要通信用车，应急保障用车。

3.公务接待费支出 0 万元，主要用于 2017 年度没有公务接待。 。 2017 年，局机关及下属 0 个单位 共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接

待人数共 0 人， 主要包括没有发生公务接待。

#### 第四部分 名词解释

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。